



TECHLINK

소재·부품·장비 실시간 기술지원 플랫폼

TechLink는 실시간 무료 상담을 통해 원하는 조건의 검증된 전문가를 연결하여,
기업의 Risk를 최소화하는 실시간 기술지원 플랫폼입니다.

기업회원 매뉴얼

2021.04



인하대학교
INHA UNIVERSITY

TECHLINK

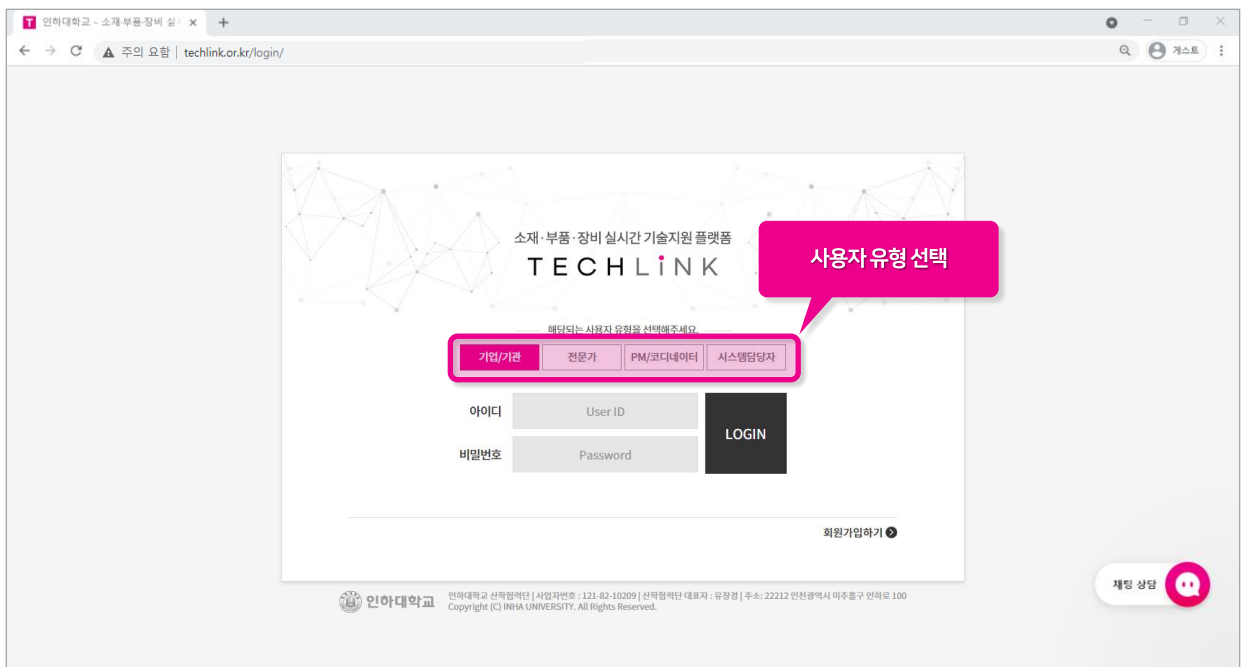
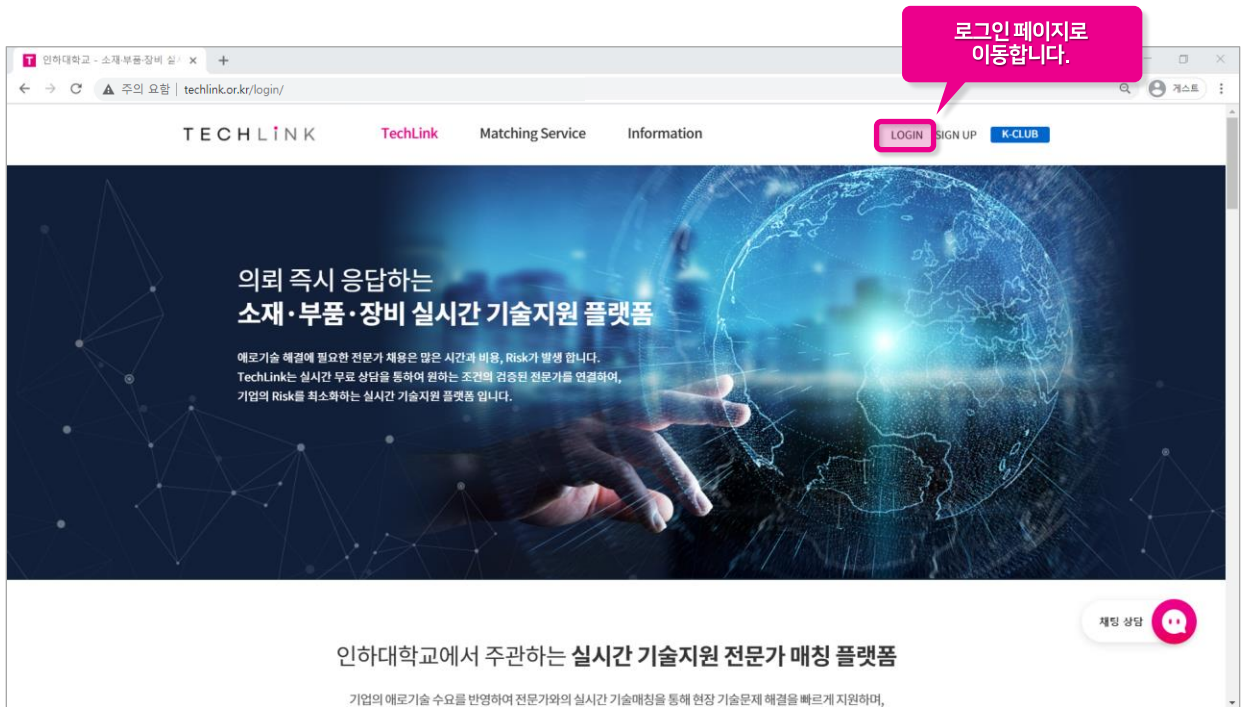
01 공통 부분



인하대학교
INHA UNIVERSITY

1. 사용자 로그인

Log-In



1 로그인

오른쪽 상단 'LOGIN' 클릭 시 로그인 페이지로 이동합니다.

2 사용자 유형 선택

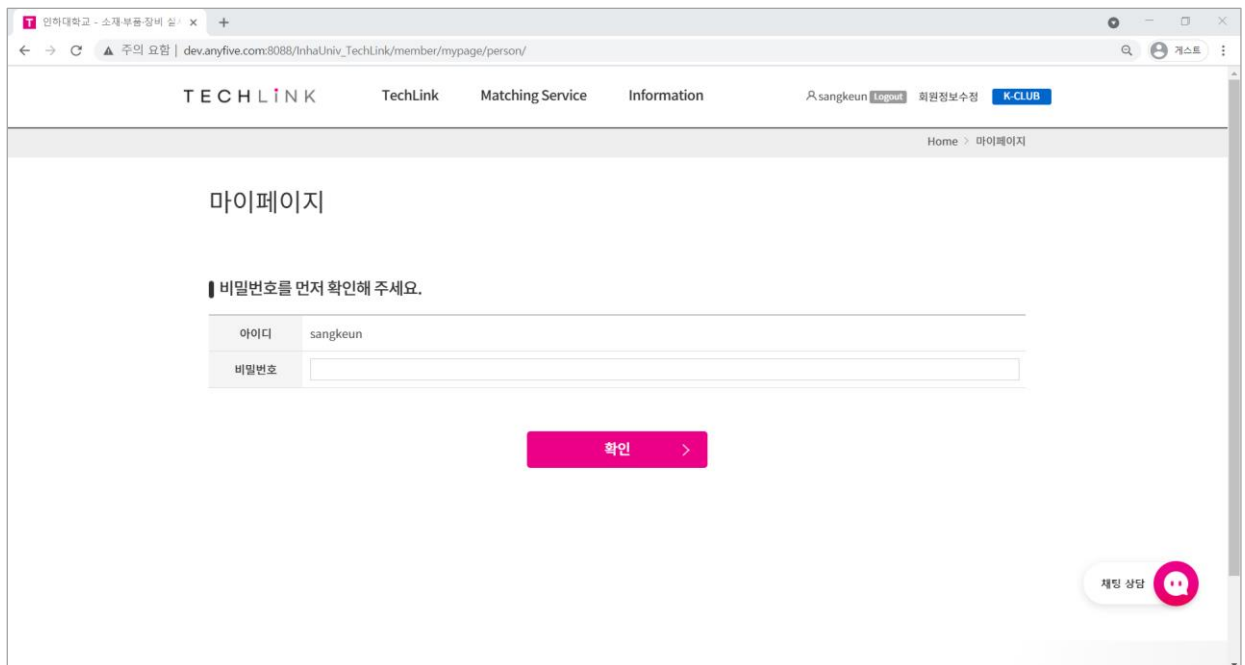
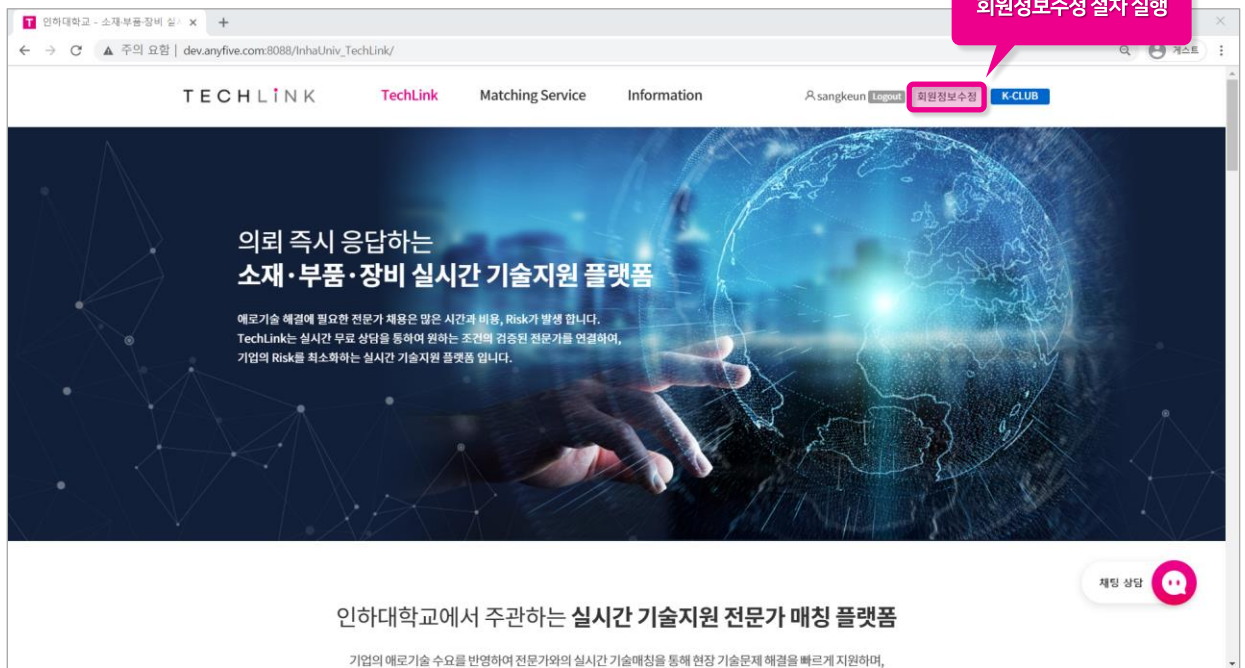
기업/기관, 전문가, PM, 시스템담당자 사용자유형을 선택할 수 있습니다.

3 로그인 접속

ID/비밀번호 입력한 후 LOGIN 클릭하면 로그인이 완료됩니다.

2. 회원정보수정

회원정보수정



1 회원정보수정

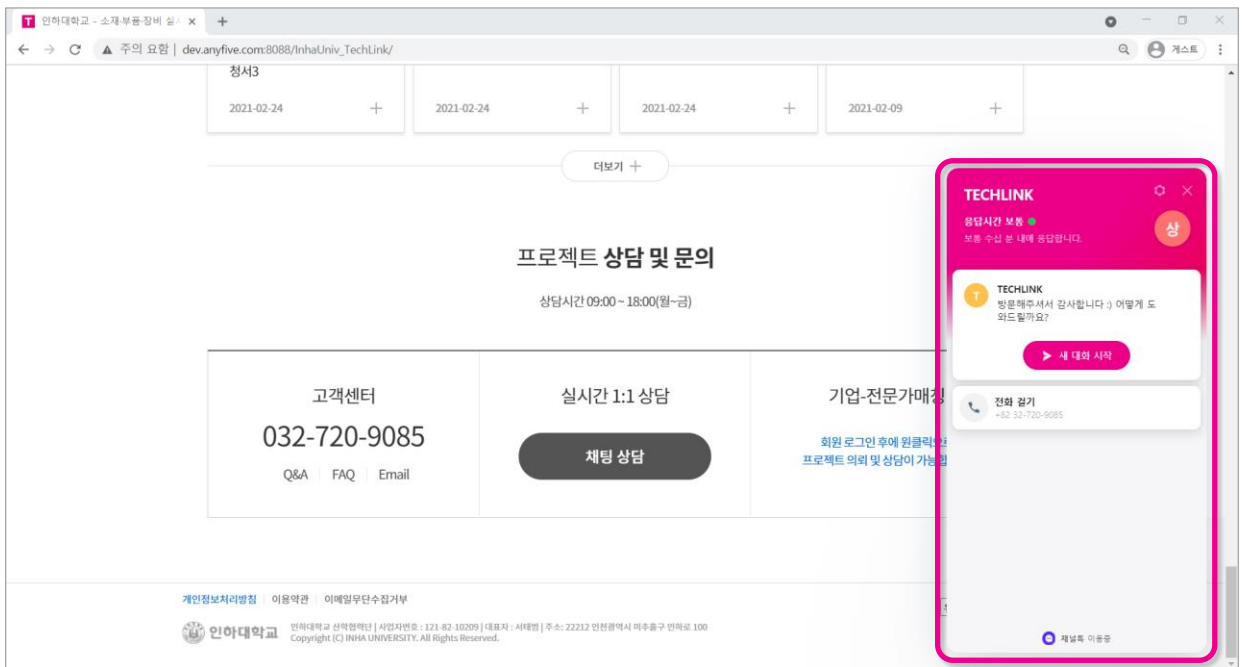
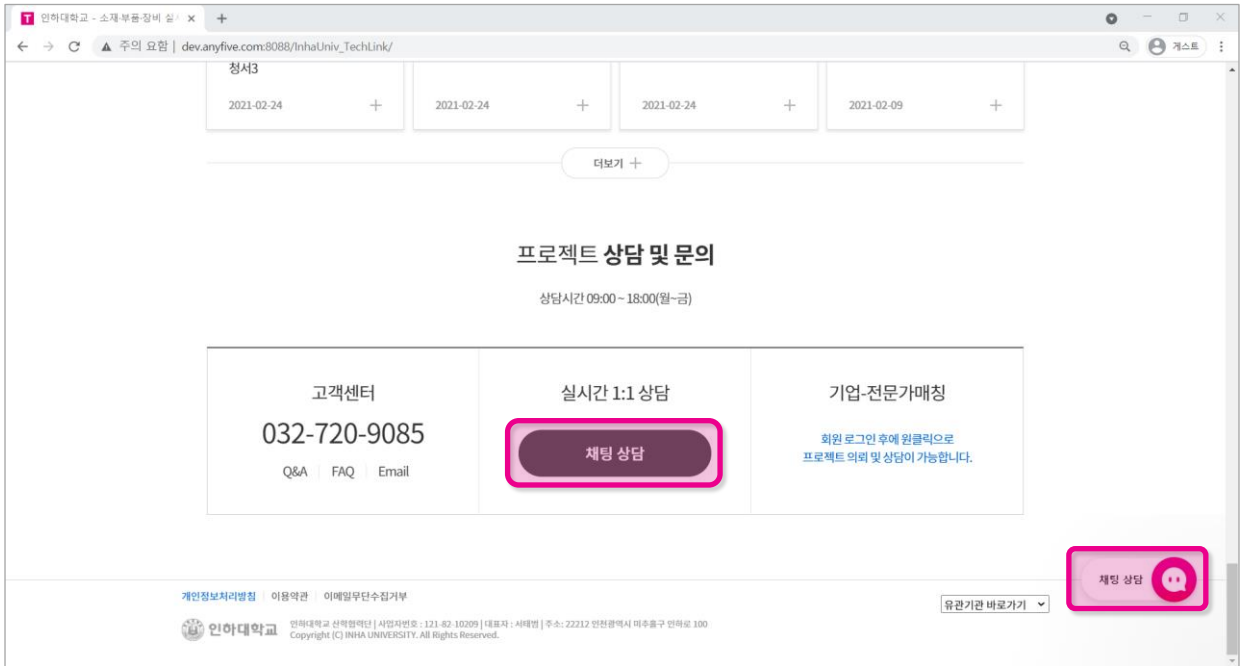
로그인 후 오른쪽 상단 '회원정보수정' 클릭 시 회원정보수정 절차가 시작됩니다.

2 비밀번호 확인

회원정보 수정을 위해서는 비밀번호 확인이 필요합니다.

3. 상담 및 문의

프로젝트 상담 및 문의



1 상담 및 문의

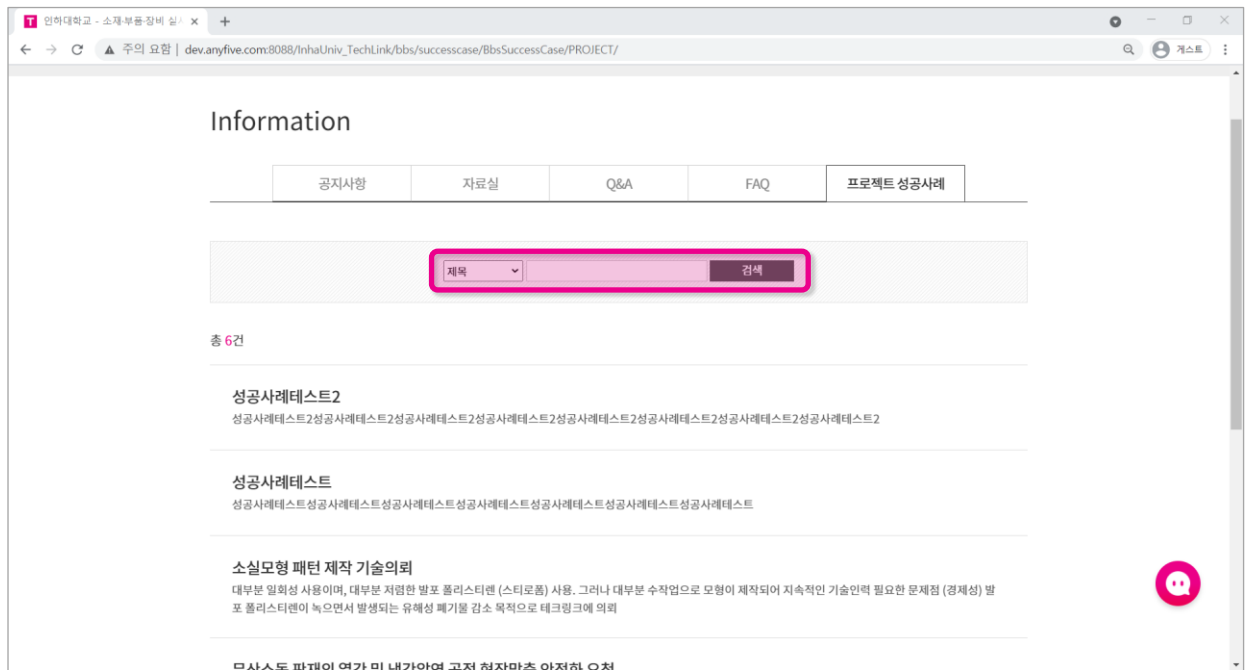
메인페이지 하단으로 내려가면 상담 및 문의 관련 고객센터, 채팅 상담 정보를 볼 수 있습니다.

2 실시간 채팅 상담

우측 하단의 채팅 로고를 클릭하시면 실시간 채팅창이 자동 생성됩니다.

4. Information

검색기능



3 검색기능

해당 정보게시판에서 제목 및 키워드
기준으로 검색을 할 수 있습니다.

TECHLINK

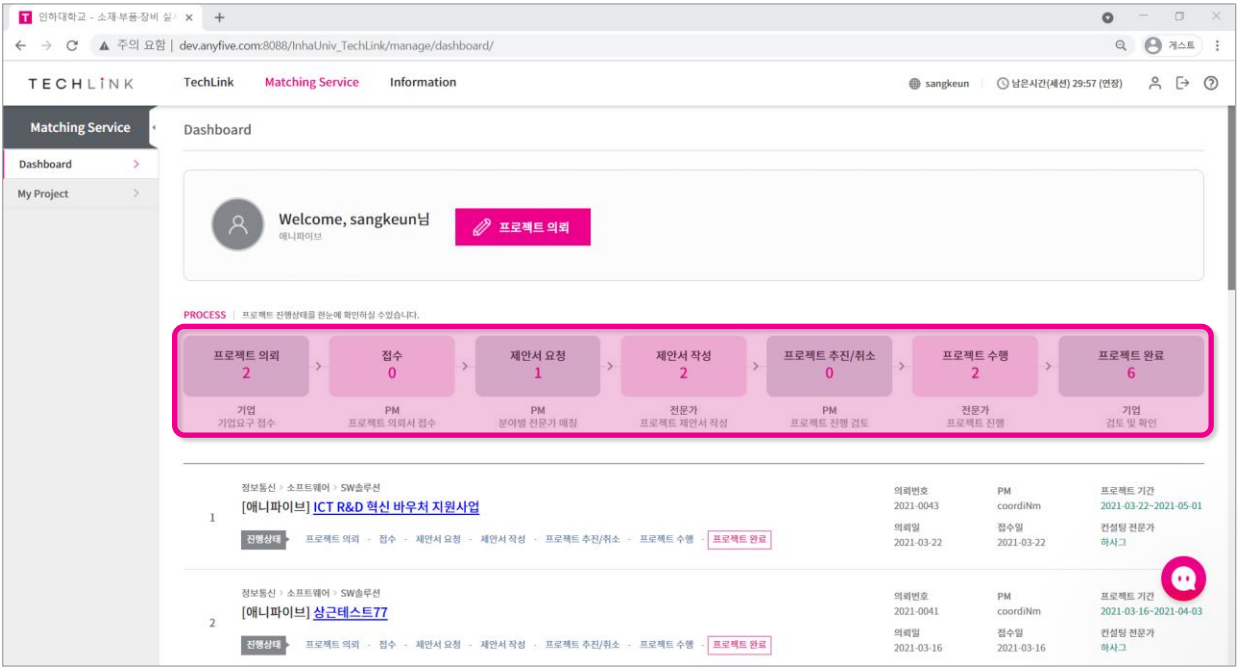
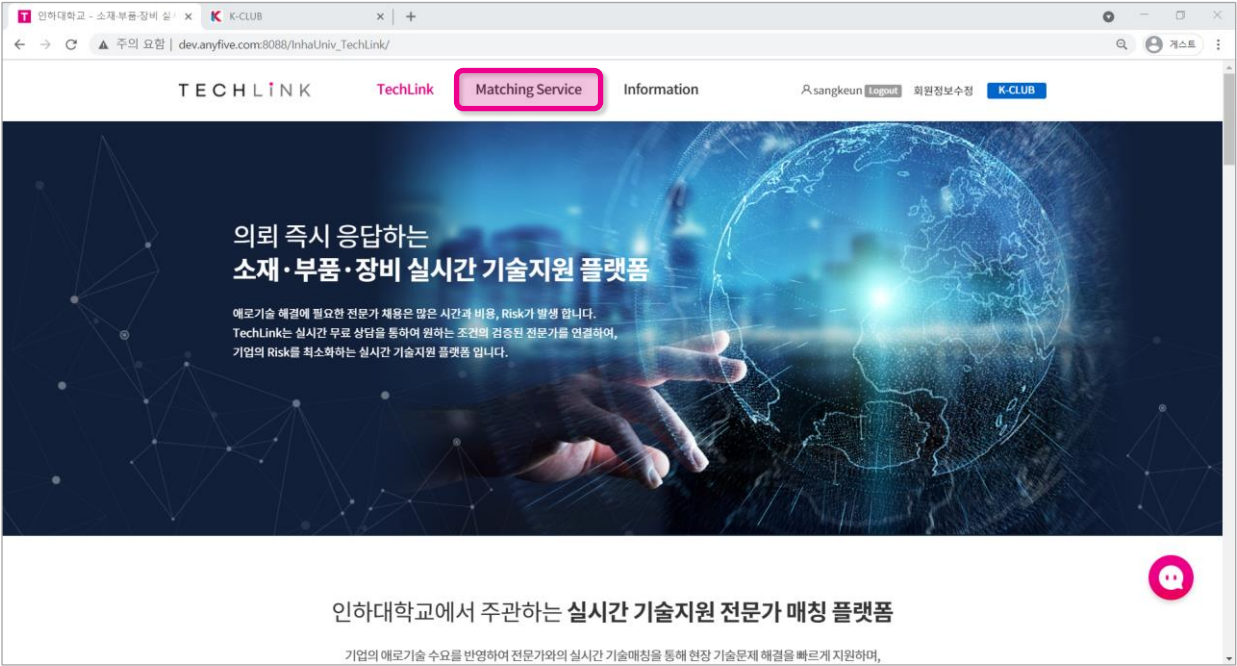
02 기업 회원



인하대학교
INHA UNIVERSITY

1. Matching Service

프로젝트 의뢰/관리 페이지로 이동



1 Matching Service

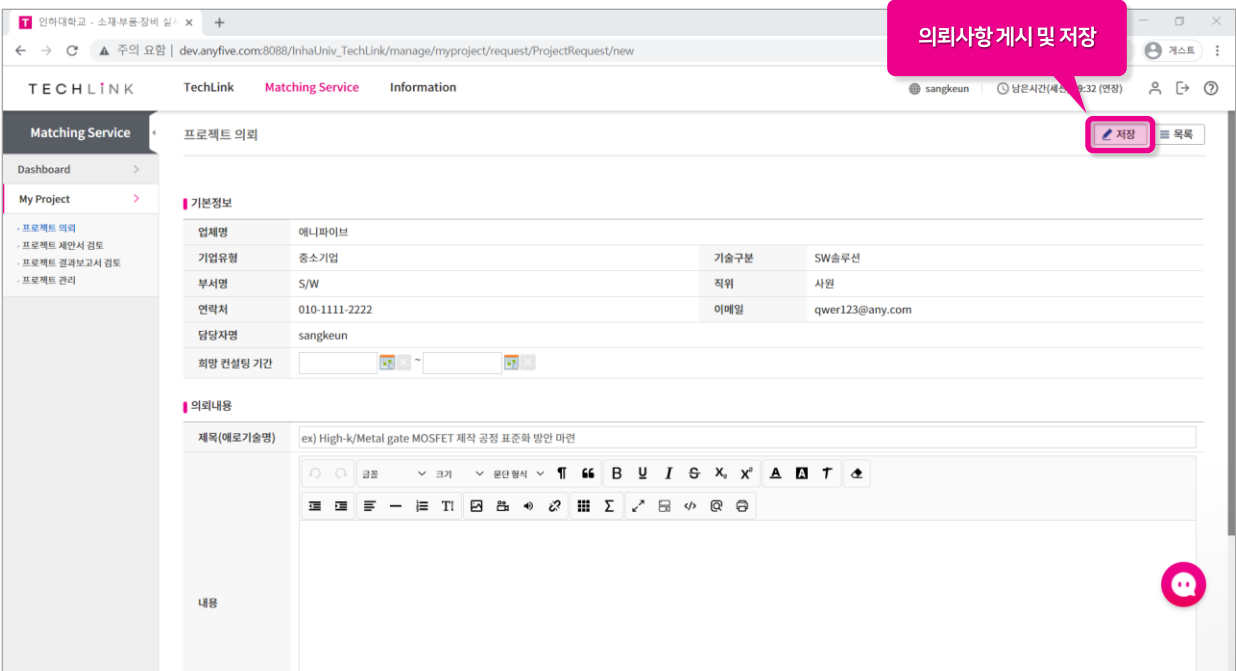
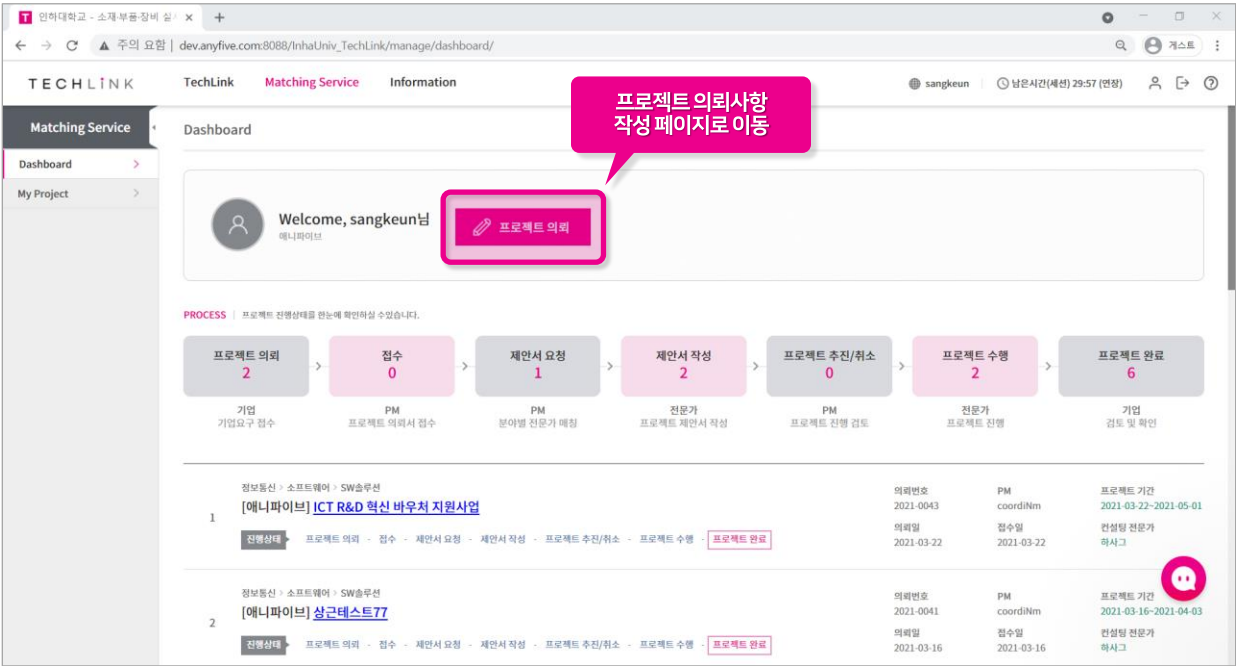
오른쪽 상단 'Matching Service' 클릭 시 프로젝트 의뢰/관리 페이지로 이동합니다.

2 과정별 현황 조회

프로젝트 프로세스 현황별 사항들을 클릭하여 조회할 수 있습니다.

2. 프로젝트 의뢰

프로젝트 의뢰



1 프로젝트 의뢰

개인정보 옆 '프로젝트 의뢰' 클릭 시
프로젝트 의뢰사항 작성 페이지로
이동합니다.

2 의뢰사항 작성

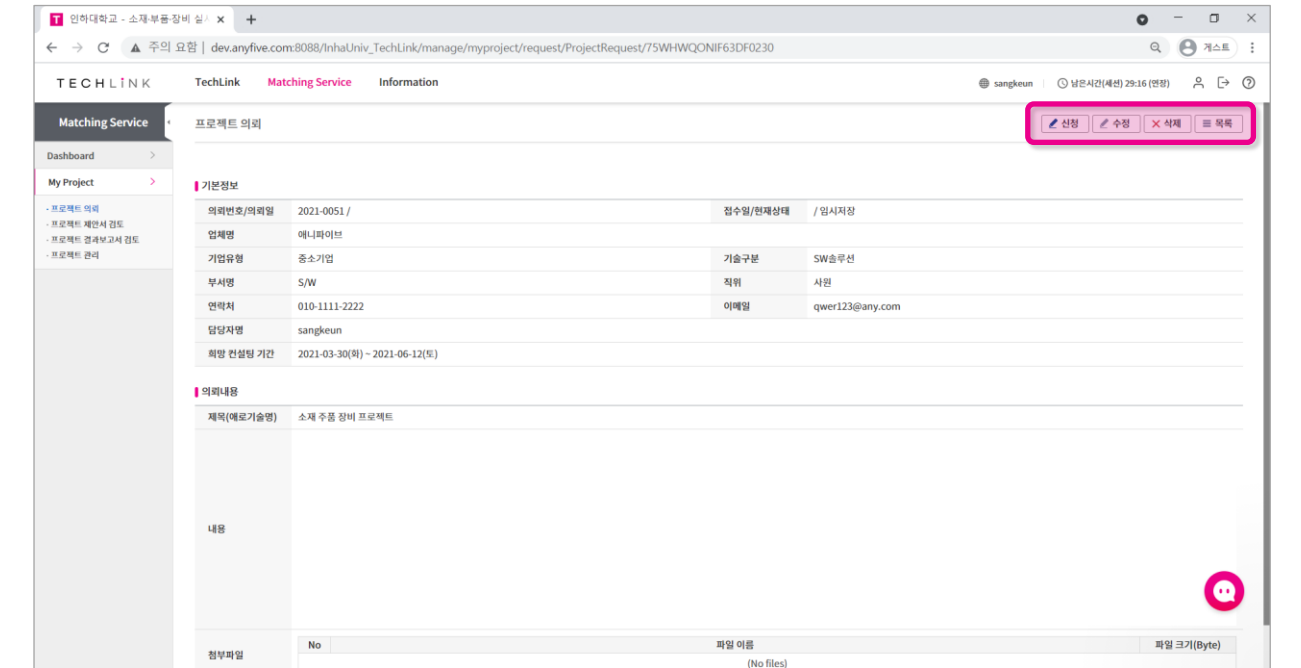
제목, 기간, 내용 작성 및 필요파일
첨부합니다.

3 저장하기

'우측 상단, 하단에 있는 저장하기를
클릭하여 의뢰사항을 저장 및
PM전달합니다.

2. 프로젝트 의뢰

프로젝트 의뢰



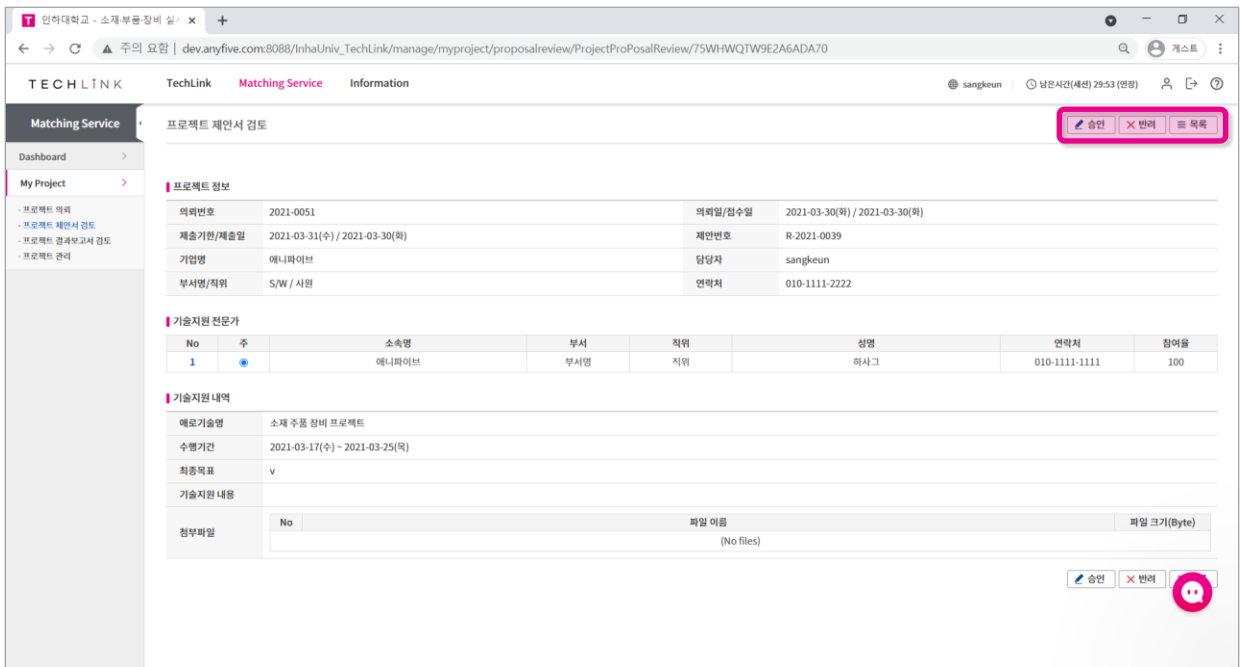
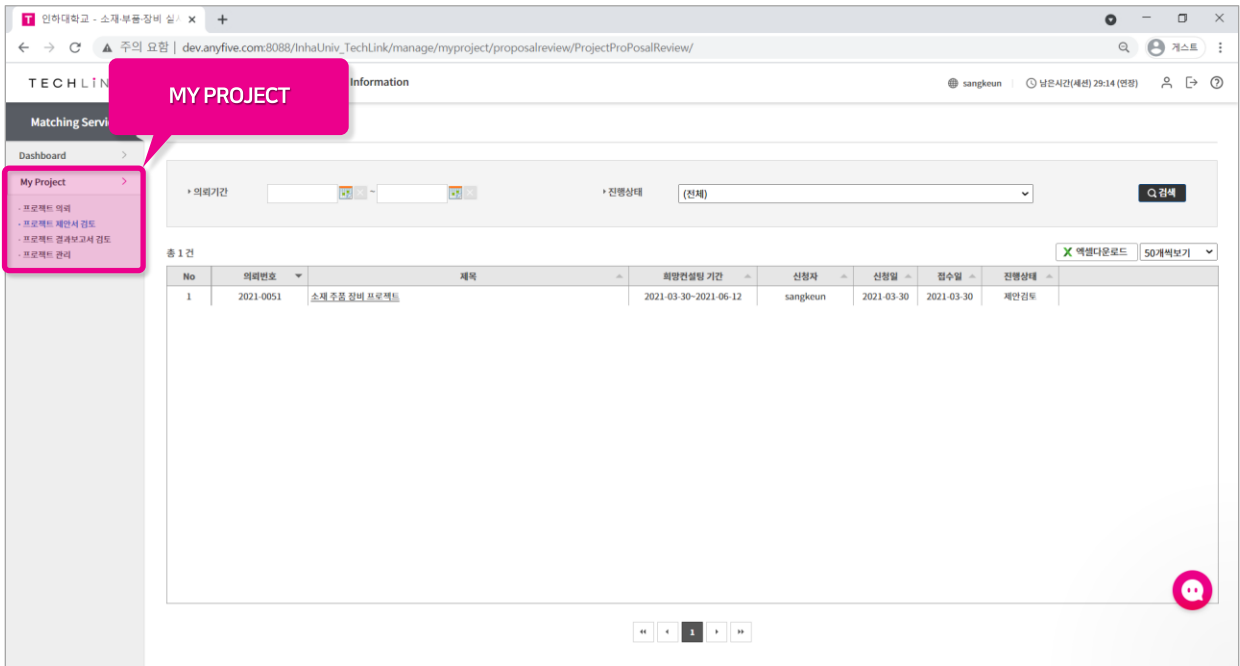
4

의뢰신청

'신청' 클릭하여 의뢰 신청합니다.

3. My Project

제안서 검토



1 제안서 조회

My Project의 '프로젝트 제안서 검토' 클릭 시 수신된 제안서 목록 확인합니다.

2 제안서 검토

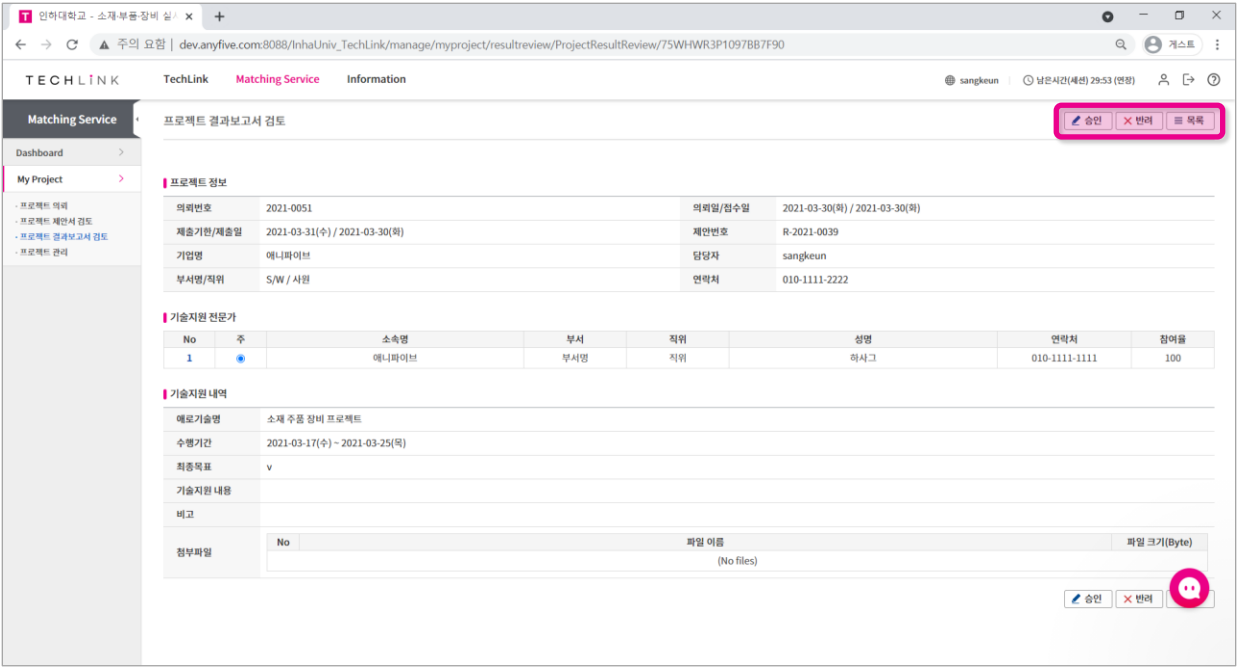
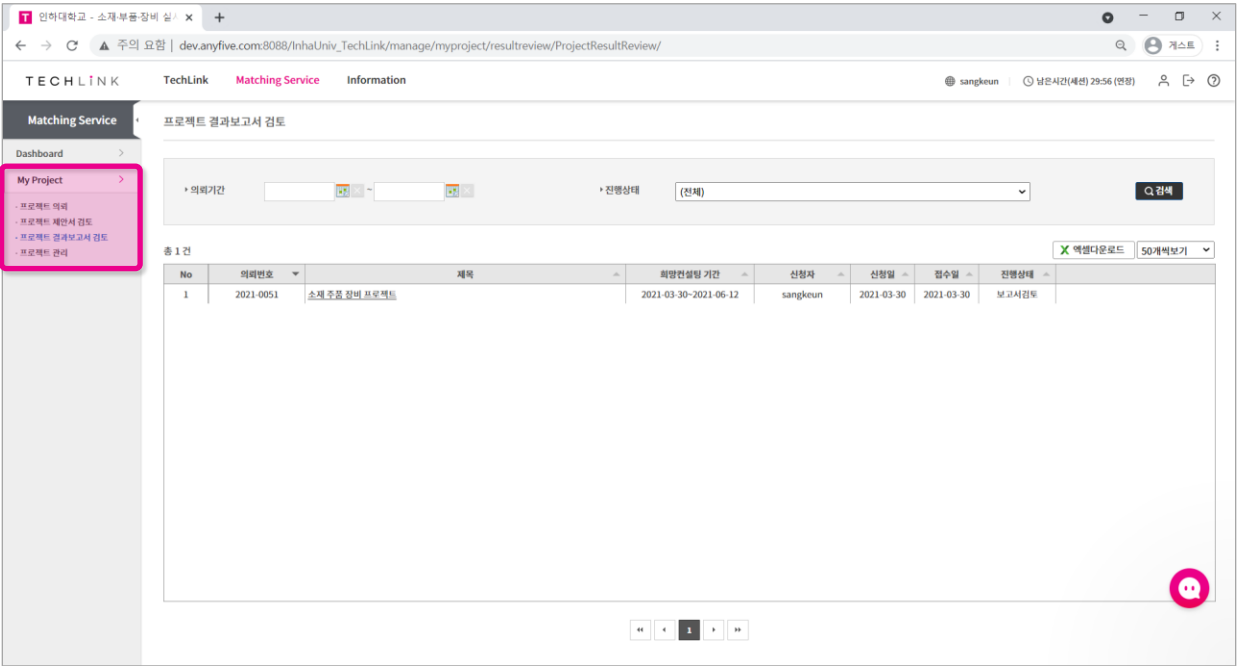
프로젝트명 클릭하여 기술지원 내역 및 제안서 검토합니다.

3 승인/반려

우측 상단 '승인' '반려' 클릭하여 승인 여부 결정합니다.

3. My Project

결과보고서 검토



1 결과보고서 조회

My Project의 '프로젝트 결과보고서 검토' 클릭합니다.

2 결과보고서 검토

프로젝트명 클릭하여 기술지원 내역 및 결과보고서 검토합니다.

3 승인/반려

우측 상단 '승인' '반려' 클릭하여 승인 여부 결정합니다.



인하대학교
INHA UNIVERSITY

TECHLiNK

소재·부품·장비 실시간 기술지원 플랫폼